

Совет депутатов

муниципального образования Красноозерное сельское поселение

муниципального образования Приозерский муниципальный район

Ленинградской области

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 24 марта 2023 года № 177

|  |
| --- |
| «Об утверждении Положения о случаях и порядке посещения субъектами общественногоконтроля органов местного самоуправлениямуниципального образования Красноозерноесельское поселение муниципального образованияПриозерский муниципальный районЛенинградской области и муниципальныхучреждений (организаций)» |

 В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее – Совет депутатов), Совет депутатов, РЕШИЛ:

 1. Утвердить положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования Красноозерное сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций) согласно приложению.

 2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании СМИ – Ленинградское областное информационное агентство (ЛЕНОБЛИНФОРМ) и на официальном сайте муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области <http://krasnoozernoe.ru/>.

 Глава муниципального образования Н.-М.И. Каппушев

Разослано: дело-2, СМИ-1, сайт-1, регистр-1, совет депутатов-1, прокуратура-1.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

муниципального образования Красноозерное

сельское поселение муниципального образования

Приозерский муниципальный район Ленинградской области

от 24 марта 2023 № 177

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования Красноозерное сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций)**

1. Общие положения

 1. Настоящее Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования Красноозерное сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций) (далее – Положение) определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования Красноозерное сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области и подведомственных им муниципальных учреждений (организаций) (далее – органы и организации).

 Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

 2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и организации в случае проведения ими общественного контроля в следующих формах: – общественного мониторинга; – общественной проверки; – общественной экспертизы; – иных формах, предусмотренных федеральным законодательством, в том числе в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

 3. Посещение органов и организаций (далее – посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы (далее – направление о посещении).

 4. Посещение может осуществляться только в часы работы органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности. Посещение органов и организаций осуществляется с учетом правовых актов, регулирующих порядок деятельности указанных органов, организаций.

 5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу или организации, посещение которых осуществляется, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты посещения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.

 6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

 1) наименование организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;

 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа или организации;

 3) наименование, местонахождение органа или организации, посещение которых осуществляется;

 4) цель, задачи посещения;

 5) дата и время посещения;

 6) правовые основания посещения;

 7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения, в том числе фото- и (или) видеосъемки;

 8) перечень документов, которые орган или организация должны предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.

 7. Орган или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его получения:

 1) подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом или организацией. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать 10 (десять) рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

 2) обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;

 3) назначить уполномоченного представителя органа или организации по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации (далее – уполномоченный представитель).

 8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или организацией организатору общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

 9. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:

 1) по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или организация;

 2) беседовать с работниками органа или учреждения (организации) (по согласованию с их непосредственными руководителями);

 3) беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;

 4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;

 5) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

 10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации обязаны:

 1) предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;

 2) осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг, общественную экспертизу в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;

 3) не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа и организации;

 4) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

 11. Органы и организации, в отношении которых осуществляется общественный контроль, при посещении субъектов общественного контроля имеют право:

 1) получать от субъекта общественного контроля необходимую информацию об осуществлении общественного контроля;

 2) знакомиться с результатами осуществления общественного контроля;

 3) давать объяснения по предмету общественного контроля;

 4) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

 12. По результатам посещения органов или организаций лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, информация о результатах посещения отражается в итоговом документе (акте, заключении), содержание которого определяется организатором общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы. Итоговый документ (акт, заключение) направляются руководителю проверяемого органа или организации, а также обнародуется в порядке, установленном действующим законодательством.